



## LIQUIDAZIONE DI SPESA

<b>Registro Unico</b>	NUMERO ANNO	<b>Area</b>	A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità
<b>Proposta</b>	484 28/02/2018		

Il Responsabile della fornitura/servizio

### ATTESTA

la regolarità della fornitura/prestazione,  
la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite,  
la regolarità del documento di spesa,  
pertanto

### DISPONE

la liquidazione quanto di seguito indicato:

**Oggetto:** DOCUMENTO N. 54/01 DEL 19/02/2018

**Fornitore:** SIS S.R.L.

**Fattura Nr.** 54/01 del 19.02.2018

**Determinazione Dirigenziale:** 1247/2017

**Codice C.I.G.** /

**Codice C.U.P.** /

**Conto Corrente Dedicato:** Bancario

**IBAN** vedi fattura

**Mutuo** NO

**E la riduzione dell'impegno** // di euro

**Codice mercato** A105

**Concessione/attribuzione regolarmente pubblicata con ID** \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

Concessione/attribuzione non soggetta a pubblicazione in quanto l'importo complessivo delle concessioni attribuite al beneficiario nell'anno corrente è inferiore a € 1.000,00 ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

**Impegni:**

Anno	Numero	Sub	Importo
2018	168	1	2597.79



*Visto*

*Il direttore Mercato ortofrutticolo*

*PA Giacinto Tramonte*